



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.09.2014

№ 46

г. Киров

О работе с проектами документов, проектами правовых актов, задачами и заявками на оформление пропусков в системе электронного документооборота «ДЕЛО-АКО» в администрации Правительства Кировской области

В целях эффективного использования системы электронного документооборота «ДЕЛО-АКО» (далее – СЭД) в администрации Правительства Кировской области:

1. Утвердить Правила работы с проектами документов в системе электронного документооборота «ДЕЛО-АКО» в администрации Правительства Кировской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить Правила работы с проектами правовых актов в системе электронного документооборота «ДЕЛО-АКО» в администрации Правительства Кировской области согласно приложению № 2.
3. Утвердить Правила работы с задачами в системе электронного документооборота «ДЕЛО-АКО» в администрации Правительства Кировской области согласно приложению № 3.
4. Утвердить Правила подачи заявки на оформление пропуска в системе электронного документооборота «ДЕЛО-АКО» в администрации Правительства Кировской области согласно приложению № 4.
5. Рекомендовать руководителям органов исполнительной власти Кировской области организовать работу с проектами документов, проектами правовых актов, задачами и заявками на оформление пропусков согласно правилам, указанным в пунктах 1 – 4 настоящего распоряжения.
6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя Председателя
Правительства Кировской области –
управляющего делами
Правительства области А.В. Перескоков